



La Mairie de Crolles recrute

UN(E) TECHNICIEN/NE BUREAU D'ETUDE BATIMENT (H-F) CDD 1 an (Cadre : renfort)

8605 habitants
Budget de fonctionnement : 16 millions d'euros
Budget d'investissement : 8 millions d'euros

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux (cat. B)

DESCRIPTION DU POSTE

Situé entre Grenoble et Chambéry, au cœur de la vallée du Grésivaudan, la Ville de Crolles recrute un(e) technicien bureau d'étude bâtiment (H/F). Sous l'autorité du responsable du pôle bâtiment, vous êtes chargé d'assurer le pilotage des travaux en maîtrise d'œuvre interne et externe, de contribuer à la sécurisation technique de la procédure de commande publique et de promouvoir les démarches de haute qualité d'usage des bâtiments.

MISSIONS PRINCIPALES

- Participer à l'élaboration des plans de Gros Entretien Renouvellement
- Participer au pilotage des AMO et MO
- Conduire des projets ou opérations pour le pôle bâtiment
- Elaborer des préprogrammes, études de faisabilité, pré chiffrages, ainsi que des scénarii sur les différentes opérations à mettre en œuvre
- Elaborer des cahiers des charges techniques de consultation des entreprises pour de la maîtrise d'œuvre, de la prestation régulière ou ponctuelle de travaux ou de service
- Suivre la procédure inhérente au pôle et élaborer les documents nécessaires à la passation et à l'attribution des marchés publics en lien avec le service ressource.
- Effectuer des commandes, suivis de chantiers, réceptionner et valider les factures des prestataires externes.
- Veiller à la facilité d'exploitation des bâtiments par des solutions opérationnelles intégrant la réduction des coûts de maintenance ultérieurs.
- Faire appliquer les consignes de sécurité pour tous les agents, prestataires ou usagers concernés : port des EPI, mises en sécurité des chantiers, respect des procédures.
- Proposer des actions à mettre en œuvre sur les bâtiments publics en matière de sécurité, en lien avec les responsables de service
- Assurer l'information des services demandeurs en matière de traitement de leur demande
- Participer à la préparation budgétaire du BE

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme d'études supérieures dans un domaine technique
- Expérience réussie dans le pilotage de projets complexes, techniques et urbains appréciée
- Bonnes capacités rédactionnelles (notes, rapports, délibérations ...)
- Etre autonome, savoir gérer son temps, avoir des capacités d'organisation et d'analyse
- Etre force de proposition, savoir évaluer les situations et alerter, savoir rendre compte

CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET D'EXERCICE DU POSTE

Poste à temps complet à pourvoir dès que possible.
Rémunération statutaire + régime indemnitaire.

CANDIDATURE

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à transmettre **en PDF** au plus tard le **6 avril 2019** à :

**Monsieur le Maire,
Ville de Crolles
Place de la Mairie
38920 CROLLES**

Ou par mail à :

recrutement@ville-crolles.fr

Renseignements : Allan PINELLE (pôle bâtiment, services techniques : 04.76.08.04.54)